

A⁴

Formulaire individuel d'annonce d'arrivée pour Confédérés

Tous nos formulaires sur : www.ge.ch/etrangers-confederes



RÉPUBLIQUE ET CANTON DE GENÈVE
Département de la sécurité, de la police et de l'environnement
Office cantonal de la population
Service Étrangers et Confédérés

Route de Chancy 88 - 1213 Onex
Case postale 2652 - 1211 Genève 2

Tél : 022 546 48 19
E-mail : ssa.ocp@etat.ge.ch

Compléter en CARACTÈRES D'IMPRIMERIE, dater et signer par l'arrivant-e, puis renvoyer au Service Étrangers et Confédérés (SEC), accompagné des pièces requises (selon instructions en page 2).

Arrivant-e

1. Nom(s) 2. Prénom(s)
3. Date de naissance (jj/mm/aaaa) 4. Lieu de naissance
5. Commune / Canton d'origine 6. Sexe Féminin Masculin
7. Etat civil célibataire marié séparé divorcé veuf
date et lieu de l'événement
8. Nom et prénom du père
9. Nom de célibataire et prénom de la mère
10. Séjours précédents à Genève (date(s), lieux)
11. Arrivé(e) à Genève le (jj/mm/aaaa) 12. Venant de
13. But et durée du séjour
14. Adresse (Rue et n°) 15. Commune
16. Chez (App. n°) 17. Téléphone
18. Profession
19. Employeur
20. Religion (facultatif) 21. Etes- vous sous tutelle ? Oui Non
22. Nom et adresse du tuteur
23. Adresse e-mail 23. Téléphone



Conjoint-e

24. Nom de célibataire 25. Prénom(s)
26. Date de naissance (jj/mm/aaaa) 27. Nationalité
28. Vient-il, est-il à Genève ? Oui Non (Si oui, un formulaire personnel doit être complété)

Enfants

29. Viennent-ils, sont-ils à Genève ? (Si oui, un formulaire personnel doit être complété pour chaque enfant).

- | | Nom(s) | Prénom(s) | Date de naissance (jj/mm/aaa) | Sexe |
|----------------------------------------------------------------|--------|-----------|-------------------------------|-------------------------------------------------------|
| I. <input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON | | | | <input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/> M |
| II. <input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON | | | | <input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/> M |
| III. <input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON | | | | <input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/> M |

Genève, le

Signature de l'arrivant-e

(ou du représentant légal)

Espace réservé à l'administration

Papiers déposés AO DD

Observations

Quittance : #

Dûment validé par le Service Étrangers et Confédérés, ce formulaire d'annonce d'arrivée vaut attestation de résidence pour les Genevois.

Valable exclusivement sur formulaire non modifié, daté, muni du timbre sec du Service et du paraphe à l'encre bleue du collaborateur.

Collaborateur

Genève, le / /

Timbre et signature

INSTRUCTIONS à l'usage des utilisateurs du formulaire A

- Formalités** Lors d'une prise de domicile dans le canton, il est obligatoire de s'annoncer dans les 14 jours.
- Procédure** Soit par poste (*pli recommandé conseillé*), soit auprès des guichets du SEC, route de Chancy 88 à Onex
- Pièces justificatives**
- le présent formulaire dûment complété, daté et signé;
 - une photocopie de pièce d'identité ;
- Pièces complémentaires pour Confédérés non genevois**
- Séjour permanent**
- A choix (originaux) : acte d'origine, certificat de famille (datant de moins de 6 mois), ou certificat individuel d'état civil (datant de moins de 6 mois) ;
 - preuve du paiement de l'émolument de 50.00 CHF par personne
- Séjour temporaire** (*études, p.ex.*)
- déclaration de domicile délivrée par la commune de résidence principale (originale).
 - preuve du paiement de l'émolument de 50.00 CHF par personne
- Info pratique:** Commencer les démarches par l'annonce de départ de l'ancien canton de domicile.

CHANGEMENT D'ÉTAT CIVIL

- Procédure** Soit par poste (*pli recommandé conseillé*), soit auprès des guichets du SEC, route de Chancy 88 à Onex
- Pièces justificatives**
- l'acte d'état civil concerné (original)
- En cas de changement de nom pour les Confédérés non genevois, ajouter l'attestation d'établissement ou de séjour.
- Info pratique:** Les Confédérés non genevois recevront, en retour, un courrier dans les 10 jours, accompagné d'une facture (*Émolument de 50.00 CHF*).

CHANGEMENT D'ADRESSE

- Procédure** Utiliser le formulaire C en se conformant aux instructions données en page.

OBLIGATIONS LEGALES

Tout changement survenu (tel que changement d'adresse ou d'état civil) doit être communiqué au SEC ou à la commune de résidence dans le mois qui suit (Art.11, F 2 05).

En signant ce formulaire, l'arrivant-e certifie que les indications sont complètes et conformes à la réalité et qu'il ou elle se sait lié-e par ses déclarations.

Tout manquement aux dispositions susmentionnées expose l'arrivant-e à une amende pouvant aller jusqu'à 1'000 CHF (Art.12, F 2 05).

COORDONNÉES BANCAIRES

Banque bénéficiaire : Banque Cantonale de Genève / CCP 12-1-2

Compte courant : Z 3285.51.32

Rubrique : Office cantonal de la population / SEC

Motif versement : *Nom, Prénom, Date de naissance* de la personne concernée et *Type de prestation* payée.

Clearing : 788

(**IBAN** : CH21 0078 8000 Z328 5513 2

Code SWIFT : BCGECHGGXXX)